



Sind Sie daran interessiert, die Rechnungslegung weiter zu entwickeln? Dann sind Sie bei uns richtig!

Projektmanager/innen für unsere Geschäftsstelle in Berlin gesucht

- Das Deutsche Rechnungslegungs Standards Committee e.V. (DRSC) entwickelt Vorgaben für die Finanzberichterstattung in Deutschland auf der Grundlage eines privatrechtlichen Vertrags mit dem Bundesministerium der Justiz. Weiterhin berät es das Bundesministerium der Justiz bei Gesetzesvorhaben auf europäischer und nationaler Ebene und vertritt Deutschland bzw. unterstützt die zahlreichen deutschen Vertreter in internationalen und nationalen Gremien wie z. B. dem IASB, EFRAG, DSR etc. Die Erfüllung dieser vielfältigen Aufgaben erfolgt im Interesse der Öffentlichkeit und setzt die Mitwirkung von Experten aus Wirtschaft, Prüfungsgesellschaften, Wissenschaft sowie von Anlegern bzw. Finanzanalysten voraus. Das DRSC wird von seinen Mitgliedern getragen, bei denen es sich nicht nur um DAX oder M-DAX Unternehmen, sondern auch um mittelständische Unternehmen, Wirtschaftsprüfungsgesellschaften und natürliche Personen handelt.
- Als Projektmanager/in sind Sie verantwortlich für die organisatorische und fachliche Betreuung eines oder mehrerer Projekte im Bereich der nationalen und internationalen Rechnungslegung. Das Aufgabengebiet eines/einer Projektmanagers/in beinhaltet die Analyse nationaler und internationaler Auffassungen und Argumentationen in Bezug auf Neuerungen und mögliche Weiterentwicklungen der Rechnungslegung, die Durchführung von Arbeitsgruppensitzungen und öffentlichen Diskussionen sowie das Verfassen fachlicher Stellungnahmen gegenüber nationalen und internationalen Gremien. Darüber hinaus gehört die eigenständige Erarbeitung von Diskussionspapieren und Rechnungslegungsstandards zu Ihrem Aufgabenbereich.
- Sie verfügen über ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches oder juristisches Hochschulstudium mit Schwerpunkt auf dem Gebiet der Rechnungslegung, möglichst mit anschließender Promotion. Weiterhin bringen Sie langjährige praktische Erfahrungen auf

dem Gebiet der internationalen Rechnungslegung mit und besitzen darüber hinaus ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift, die Bereitschaft zur Teamarbeit, diplomatisches Geschick sowie Durchsetzungsvermögen.

- Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit einer der Bedeutung der Position angemessenen Vergütung. Da die Tätigkeit im Sinne von § 43a Abs. 4 Nr. 4 der WPO durch die Wirtschaftsprüferkammer anerkannt ist, haben Wirtschaftsprüfer die Möglichkeit Ihren Berufstitel weiter zu führen.
- Weitere Auskünfte und Hintergrundinformationen zu den unterschiedlichen Gremien erteilt Ihnen vorab gerne der Generalsekretär des DRSC e.V., Prof. Dr. Manfred Bolin (Tel. 030/206412-13 oder bolin@drsc.de).
- Wenn Sie eigenverantwortlich in einem dynamischen Team arbeiten und sich einer interessanten Herausforderung stellen möchten, richten Sie bitte Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

Prof. Dr. Manfred Bolin
Generalsekretär
DRSC e.V.
Zimmerstr. 30
10969 Berlin
www.drsc.de